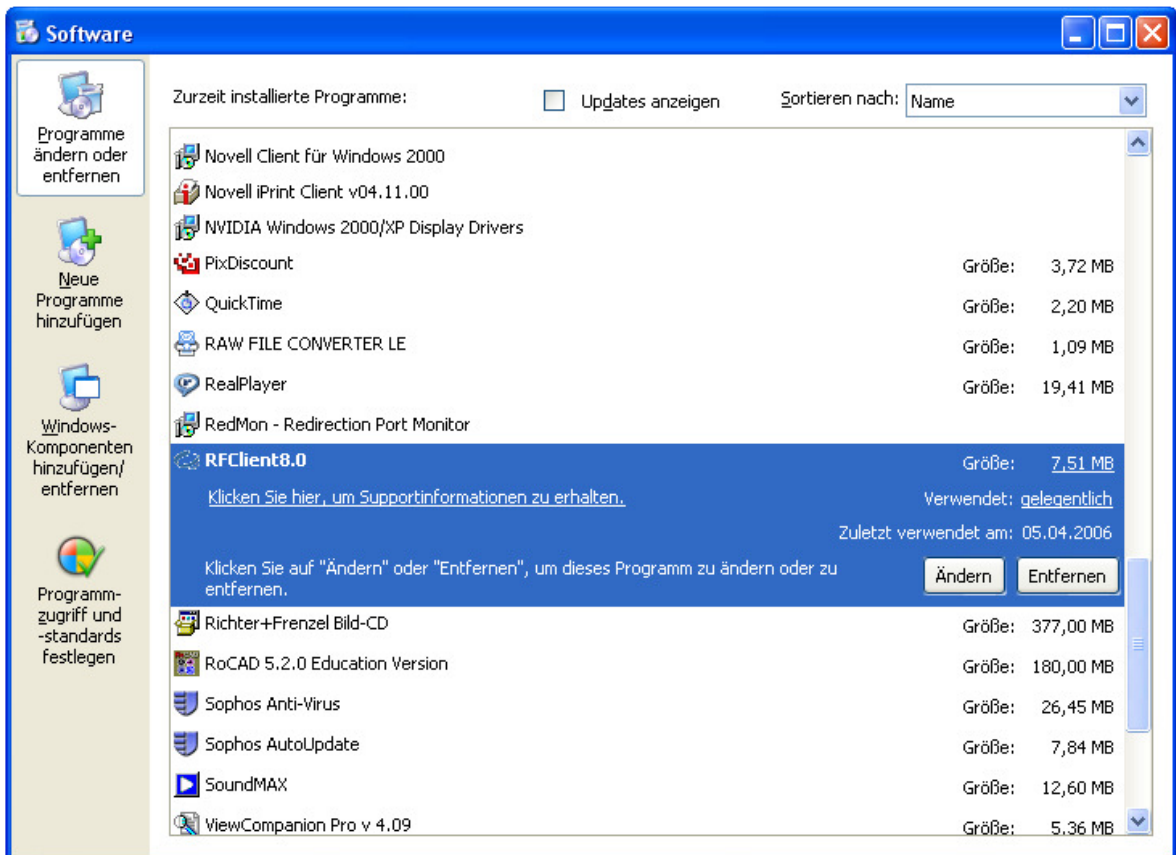


Faxserver Einrichtung

I. Aktennotiz

1. Deinstallieren der alten Version unter XP

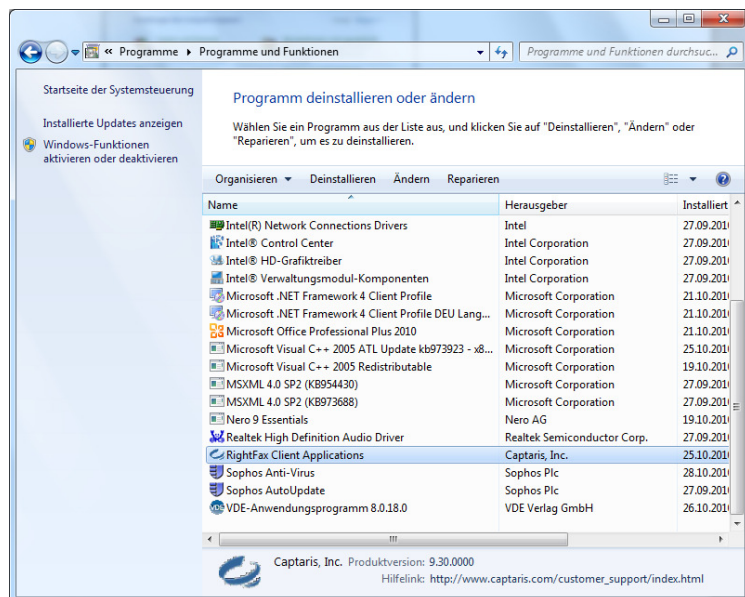
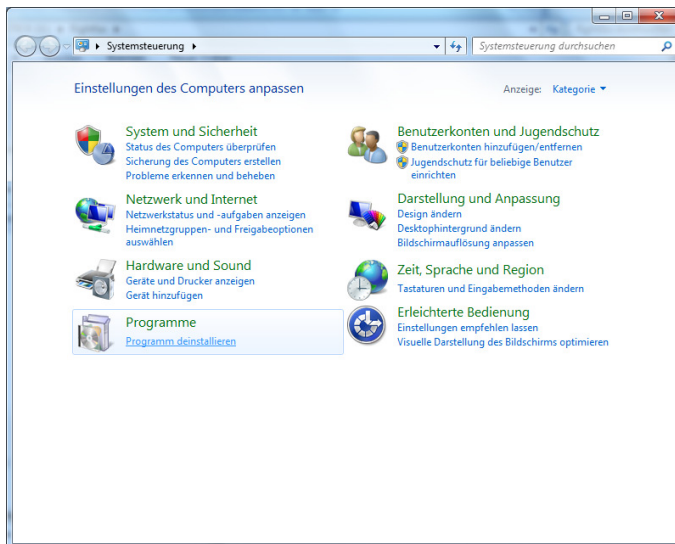
Über Start -> Systemsteuerung -> Software sollte die frühere Version deinstalliert werden. Bei Versionen 7.x oder älter ist dies unbedingt notwendig.



Es wird nach dem Installationspfad gefragt, dazu ist die Installations-CD notwendig bzw. der Pfad der alten Version auf der Festplatte anzugeben.

2. Deinstallieren der alten Version unter Windows 7

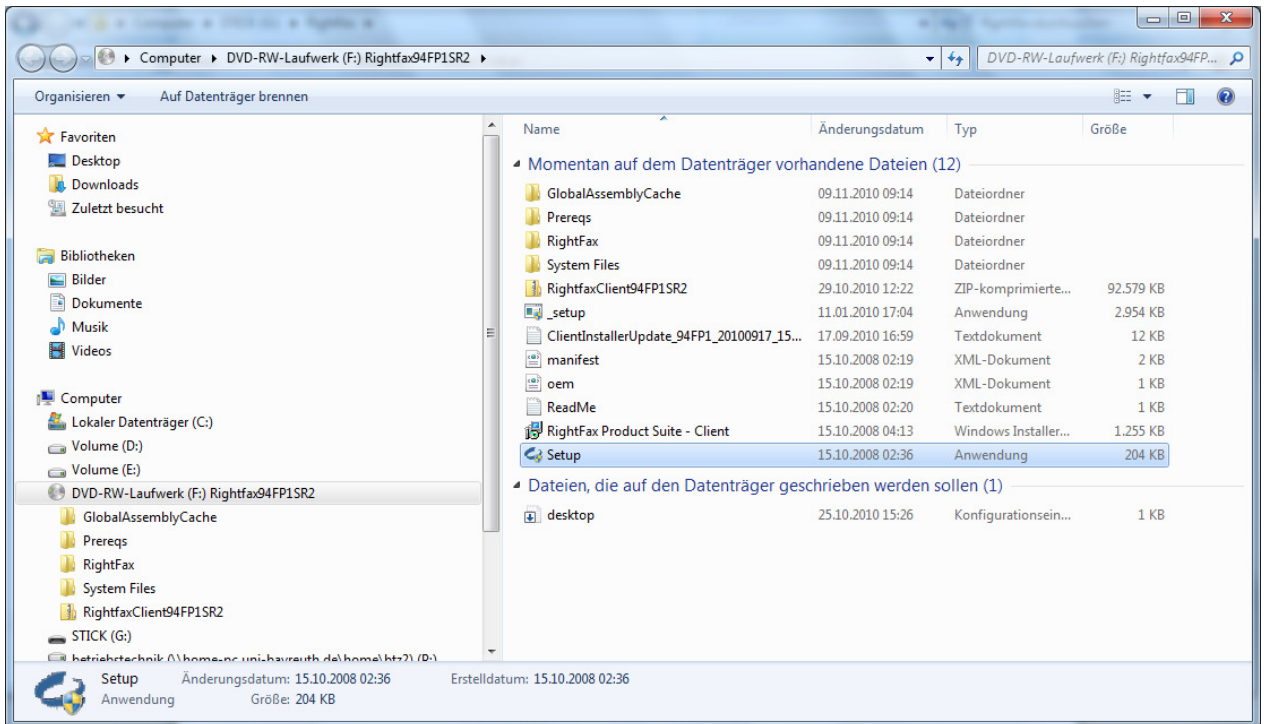
Über Start -> Systemsteuerung -> Programme sollte die frühere Version deinstalliert werden.



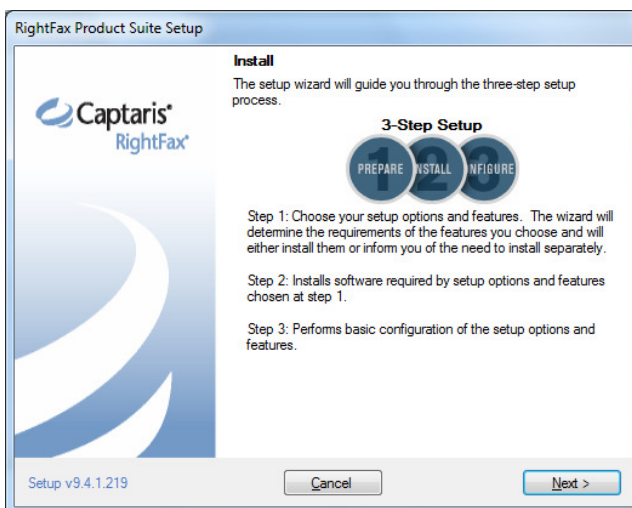
3. Installation von FaxUtil

Die neue Version von RightFax 9.4 ist auf unserer Service-Seite im Internet abrufbar unter: http://www.zt.uni-bayreuth.de/de/Service/Telefon_und_Fax/index.html#Telefon-und-Faxdienste

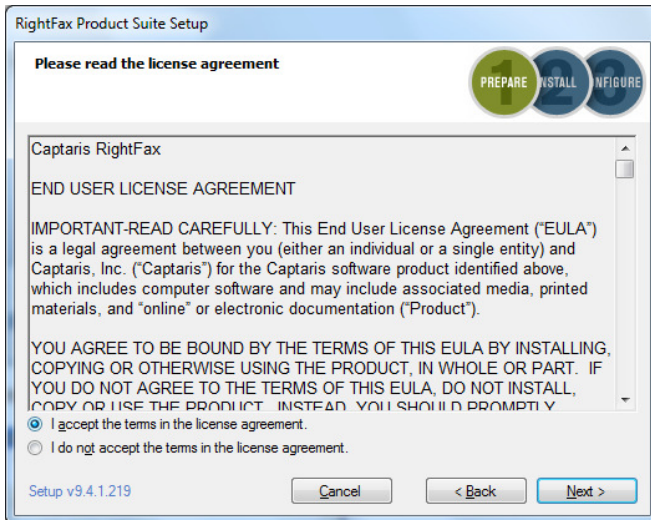
Software für Faxserver anklicken, auf der Festplatte speichern und entpacken.



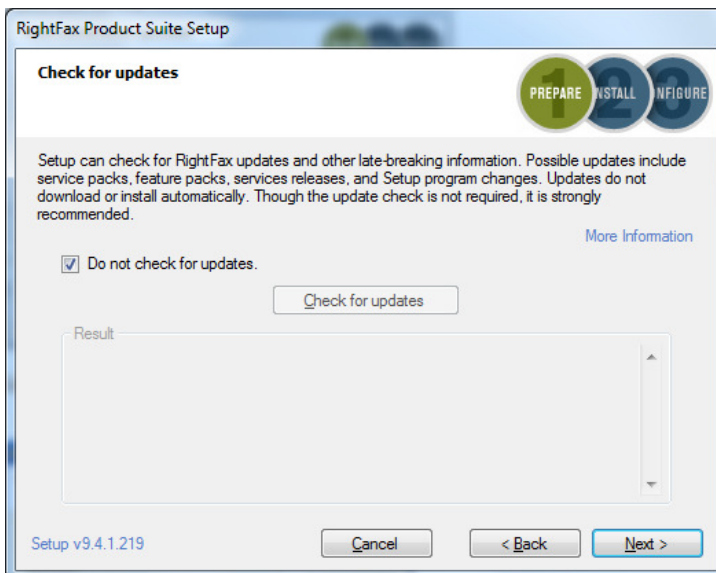
Setup ausführen.



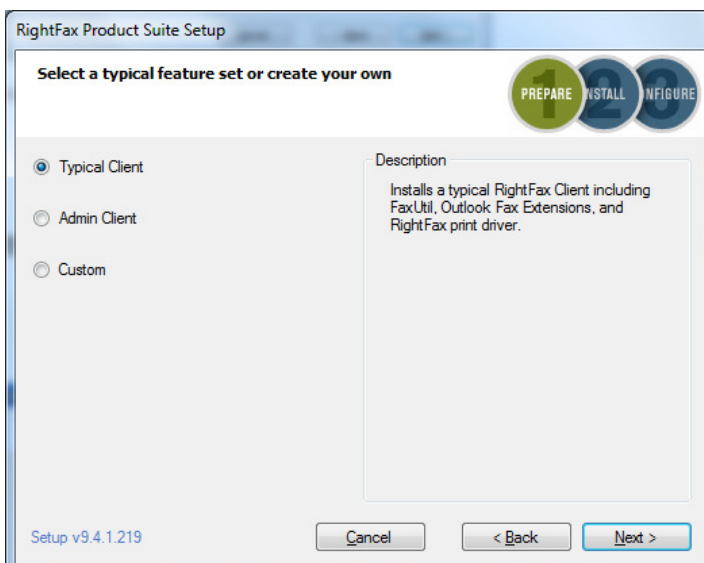
Weiter mit „Next“



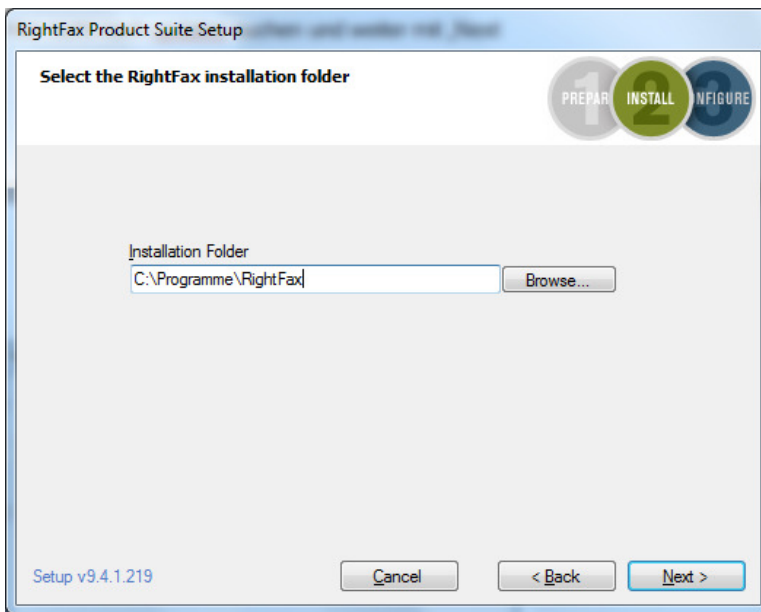
Licens lesen und akzeptieren. Weiter mit „Next“



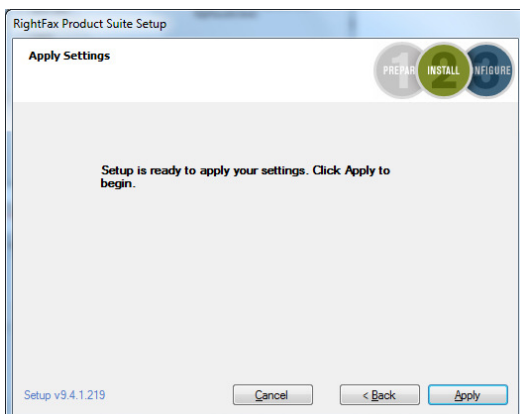
Hier nicht nach updates suchen und weiter mit „Next“



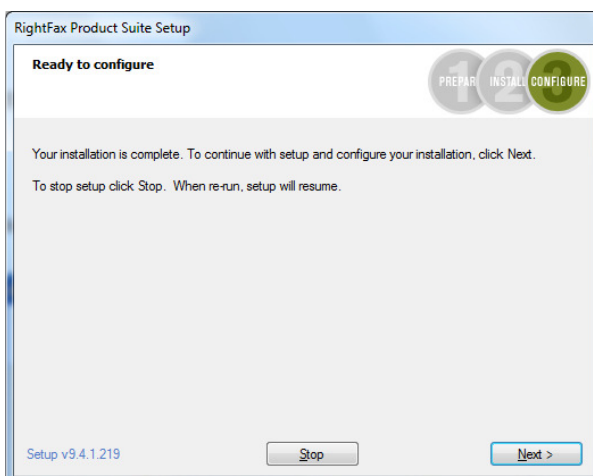
Typical Client wählen und weiter mit „Next“



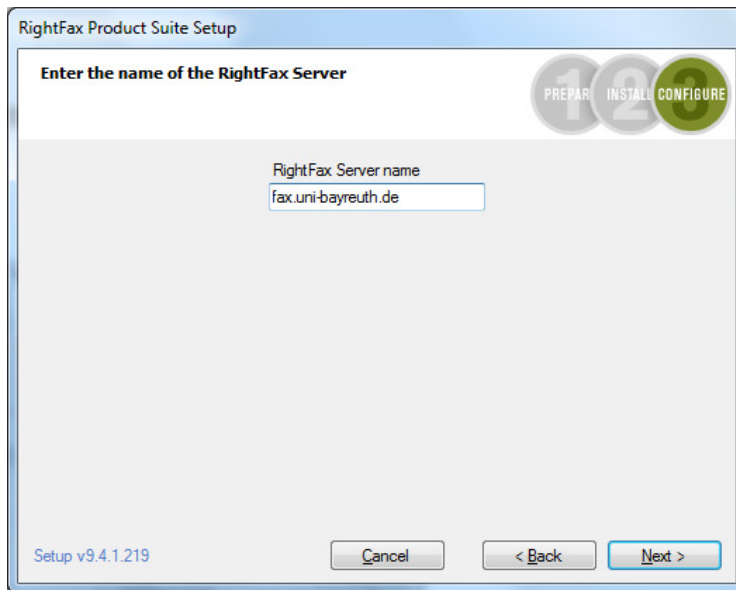
Installationsverzeichnis eintragen und weiter mit „Next“



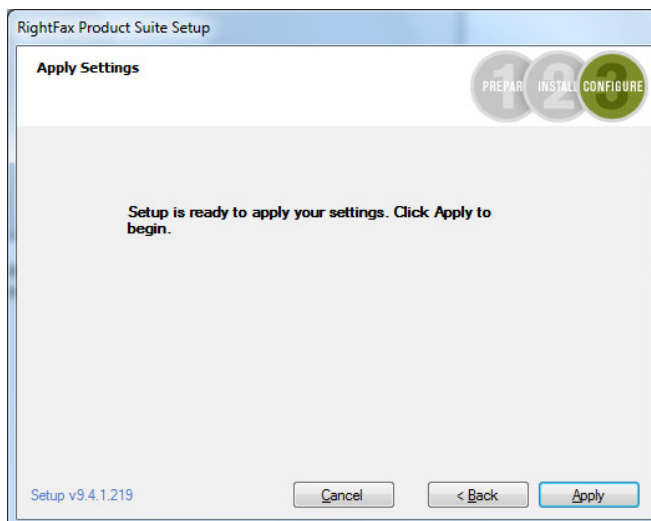
Weiter mit „Apply“



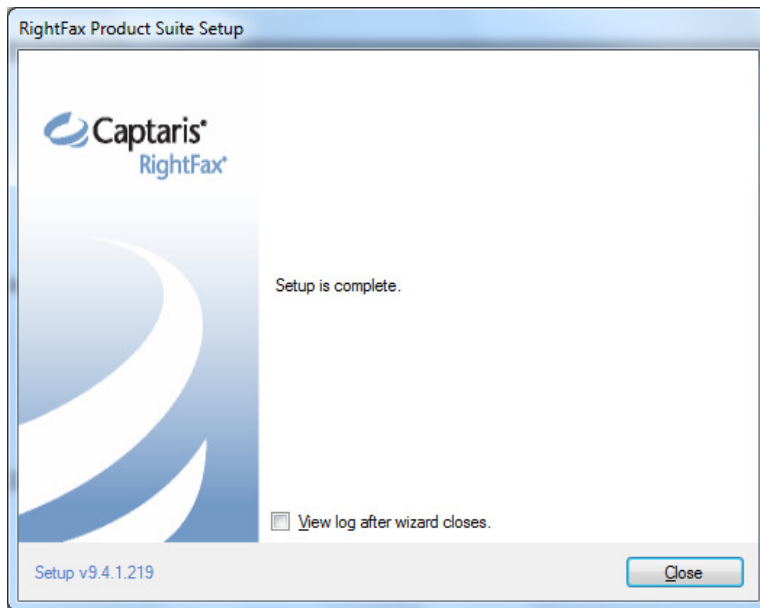
Weiter mit „Next“



Als RightFax Server Name muss „fax.uni-bayreuth.de“ eingetragen werden. Weiter mit „Next“

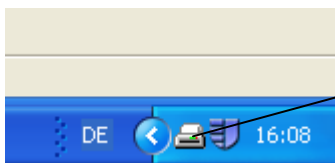


Weiter mit „Apply“

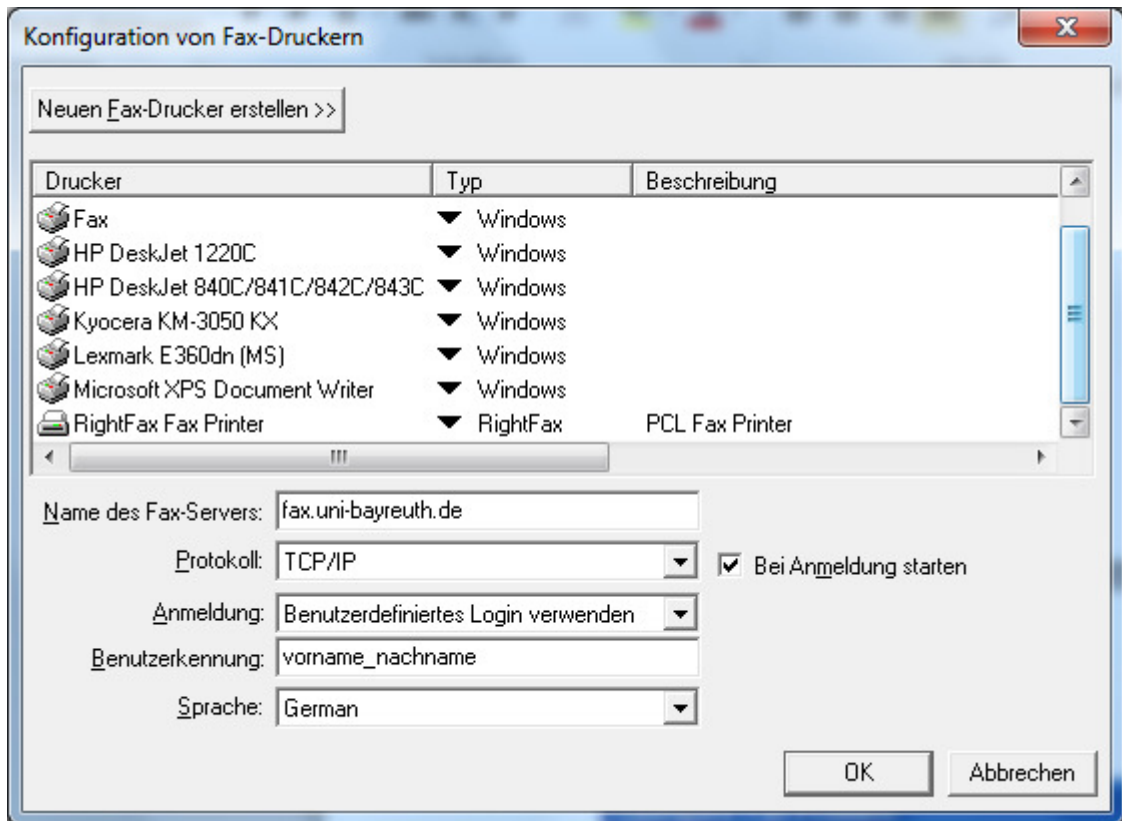


Installation beendet. Abschließen mit Close.

4. Einstellungen in FaxUtil

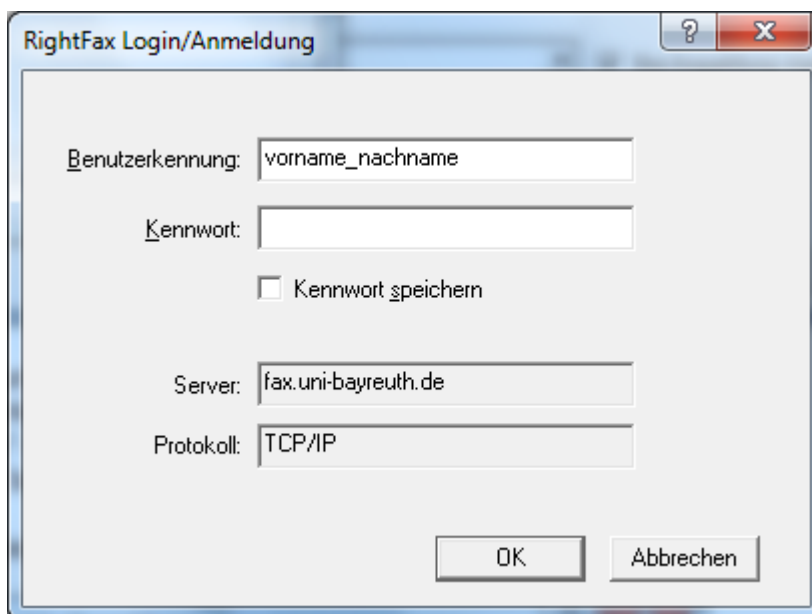


Klick mit der „rechten Maustaste“ auf das Symbol. „Konfiguration“ auswählen



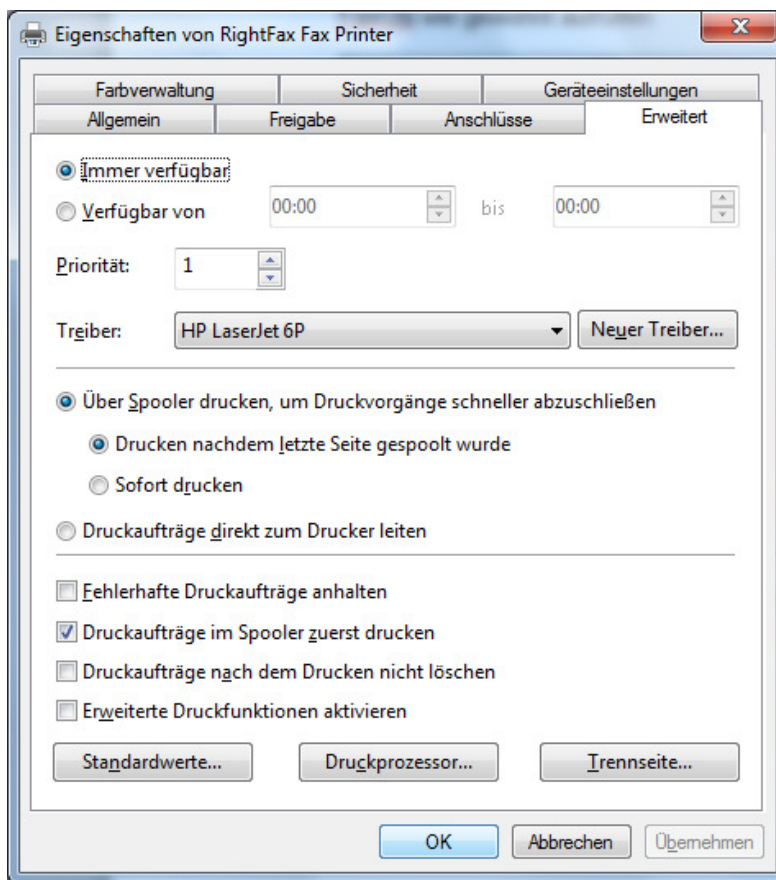
„Anmeldung“ auf „Benutzerdefiniertes Login verwenden“ einstellen.
 „Benutzerkennung“ eintragen.
 „Sprache“ wie gewünscht einstellen.
 Mit „OK“ bestätigen.

FaxUtil wie gewohnt aufrufen:

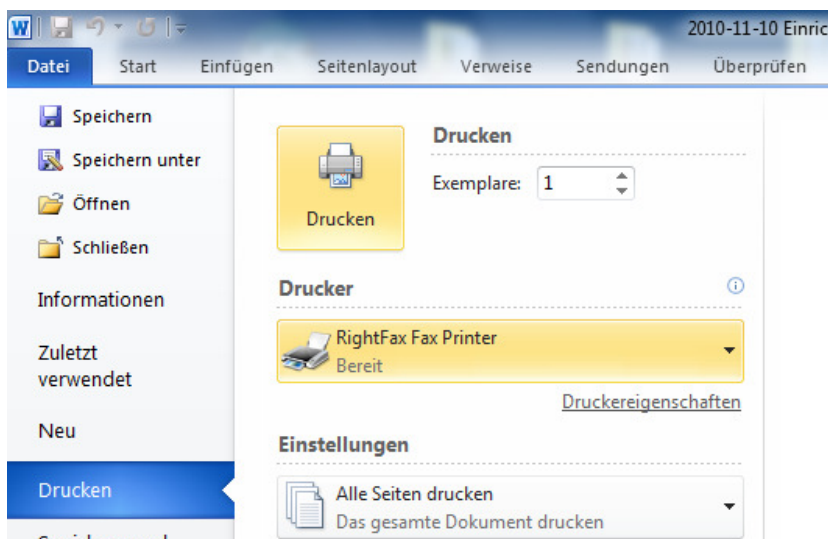


Benutzerkennung und Kennwort eintragen. Kennwort speichern wenn gewünscht anklicken.
 FaxUtil ist jetzt einsatzbereit.

5. Einstellungen für das Faxen direkt aus Word usw.



Voraussetzung ist die Einstellung eines HP Standarddruckers z.B. „HP Leserjet 6P“ in den Druckereigenschaften der RightFax Fax Printer.



Beim Faxen aus Word heraus muss nur der „RightFax Printer“ als Drucker ausgewählt werden.

Beim ersten Mal muss das Kennwort auch hier eingetragen werden.

The screenshot shows a software window titled "Fax Information - HOLGER_QUINDT (#2020) on Server fax.uni-bayre". The window has a tabbed interface with the following tabs: "Hauptteil", "Deckblattnotizen", "Anhänge", and "Weitere Optionen". The "Hauptteil" tab is selected. The main content area is divided into several sections:

- Empfänger:** Contains fields for "Name", "Faxnummer" (with a dropdown arrow), "Telefonnummer:", "Firma:", "PLZ/Ort/Land:", and "Alt. Faxnummer:". There are buttons for "Telefonbuch...", "Eintrag hinzufügen...", and a checkbox for "Zertifizierte Zustellung verwenden".
- Abrechnung:** Contains fields for "Account:" and "Matter:", and a button for "Nachschlagen >>".
- Optionen:** Contains a list of checkboxes: "Feiner Modus" (checked), "Deckblatt verwenden" (checked), "Zur Ansicht vorhalten", "Intelligentes Weitersenden", "PDF-Datei erstellen ..." (disabled), "Billigtarif verwenden", and "Verzögert senden". Below these are two spinners for time (16:36:04) and date (28.06.2007). At the bottom of this section are radio buttons for "Gesendet" (selected) and "Empfangen", and a "Seiten:" field.

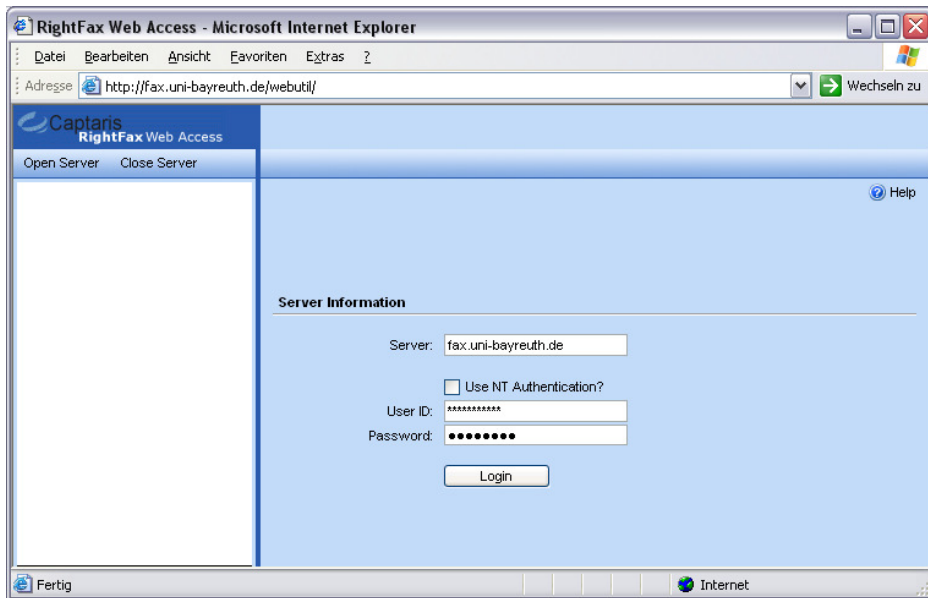
At the bottom of the window, there are two buttons: "Senden" and "Abbrechen".

Name und Faxnummer wie gewohnt eintragen und senden.

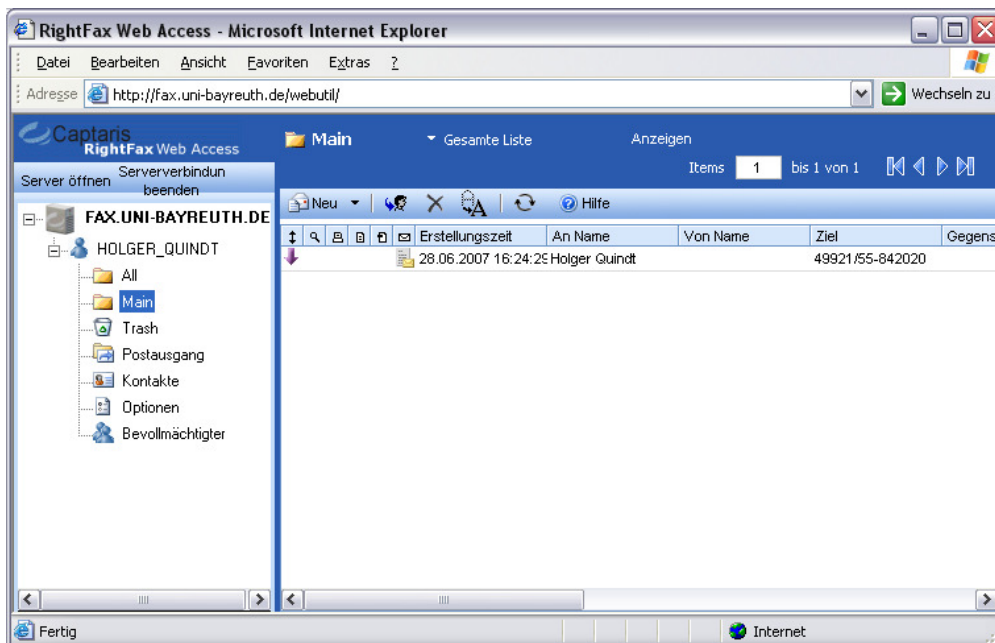
6. Right Fax WebUtil

Softwarevoraussetzung ist Windows Internet-Explorer.

Adresse: <http://fax.uni-bayreuth.de/webutil/>



Nach Eingabe der „User ID“ und des Passwortes ist es auch möglich über das WebUtil Faxe zu verschicken und das Postfach einzusehen.



Bayreuth, den 10.11.2010
Betriebstechnik – ZT3/E

H. Quintd